

ACTA DEL DIA 18/02/2008

Vila-real a dieciocho de febrero de dos mil ocho.

ASISTEN:

**D. Daniel Díaz Pascual
D. Juan Fco. Martí Piqueres
D. José M. Monraval
D. Manuel García Andrés
D^a. Inmaculada Pascual**

**Todos ellos miembros de la
Junta Directiva de la
Asociación de Padres de
Alumnos del Colegio
Británico de Vila-real**

**Igualmente asisten 80
miembros del APABSV**

Siendo las 19 horas, la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Británico de Vila-real, se reúnen, en Asamblea, para tratar los siguientes puntos que constituyen el orden del día:

- Resumen de la gestión realizada por la Junta.
- Bachillerato Internacional. Curso 2008-09 y siguientes cursos.
- Departamento de Orientación.
- Comedor.
- Cambio uniforme.
- Campos deportivos.
- Altas de socios y en la Junta.
- Foro.
- Ruegos y preguntas.

Se abre la asamblea por parte de Inma Pascual, vocal de la junta, en la que en primera instancia se hace la presentación física y verbal de sus representantes y en segundo término se presenta a los responsables de las diferentes áreas educativas segmentadas por ciclos: Educación Infantil, Primaria, Secundaria y Bachillerato.

Después de su breve presentación, la responsable de Bachillerato del colegio, Dña. Rhian Cross, comunica que su labor es trabajar juntos en la toma de decisiones a nivel académico y además será la responsable de asistir a las asambleas para poder comunicar a los profesores las decisiones adoptadas por parte de la asociación, respondiendo la junta que está abierta a recoger las posibles inquietudes de los profesores y ser el canal de comunicación si así lo consideran.

Pasando a tratar el primer punto del orden del día, se resume la gestión llevada a cabo por la junta desde el inicio de su andadura hasta el día de hoy, justificando el retraso de la primera asamblea general ordinaria habiendo abierto un foro libre en la web del APA para recoger inquietudes y opiniones, dando así una funcionalidad extra al no poder convocar asamblea debido a la monopolización del tema Bachillerato Internacional. En este punto la junta propone consensuar la periodicidad de las asambleas.

A continuación, Manuel García, secretario del APA, procede a la lectura de la carta que redacta la directiva del colegio respecto a las decisiones adoptadas para la implantación del B.I. y A-Levels, con precios y detalles. En este punto se resuelve colgarla íntegramente en la web de la Asociación.

Respecto a las cuestiones surgidas al respecto de la implantación del B.I. después de salvar la situación de Y-11, responde Dña. Rhian Cross que se está gestionando por parte del centro toda la información necesaria en el proceso hasta llegar a su aprobación después de que una comisión externa visite las instalaciones y acabe dando el visto bueno si las mismas son las adecuadas.

Se recalca que el Calendario de Inversiones ha sido pedido por los medios disponibles, y se decide pedirle por escrito.

Seguidamente, se pasa a abordar el tema del Departamento de Orientación. Después de la lectura del informe aportado por el psicólogo del centro en el que se describe el proceso de actuación que están implantando actualmente, se da paso a diferentes intervenciones que se resumen a continuación:

- Existen niños con diagnóstico realizado externamente al centro de falta de atención grave, de los que concretamente de uno se pidió la colaboración del centro para realizar una serie de pruebas, que se realizaron con sustancial retraso.
- Responsabilidad del profesorado en la detección de alertas.
- Uso de la agenda como medio de comunicación entre el profesorado y los padres.
- Reuniones tutoriales insuficientes.
- En el reino unido, aunque no existe la figura del psicólogo en los centros, si existen profesores responsables de un área de atención especial.
- Responsabilidad de los padres de animar al profesor a hacer un seguimiento de sus hijos.

Continuando con el orden del día, se aborda el tema de la gestión del comedor tomando la palabra Daniel Díaz, vice-presidente y tesorero del APA, transmite la información de la que dispone al respecto, después de la reunión mantenida en días pasados con los responsables del servicio de restauración del colegio. Al respecto, se expone que ha habido ciertas deficiencias de higiene en las que el menaje estaba sucio o cuanto menos, con restos resecaos de comida, a lo que se nos dijo que era debido al mal funcionamiento del lavavajillas por causa de la bomba de presión que al final tuvo que llamar la empresa IRCO y no el centro a un técnico para solucionar el problema que ha quedado resuelto después de 4 meses. Se comentan diferentes puntos sobre el tema:

- A día de hoy siguen estando cubiertos sucios.
- Control de asistencia al comedor.

- Se han investigado diferentes ludotecas en las que la empresa IRCO es la responsable del catering, en las que se ha visto que la calidad sobrepasa con creces la de BSV.
- Se compara con Caxton College el sistema de comedor en el que existe la posibilidad de comer los padres cualquier día de la semana por el precio que marque el menú. Además de disponer de un sistema rotativo en el que durante dos días las diferentes clases de los más pequeños se les instruye el modo correcto de comportarse en la mesa.
- Se aporta por parte de los miembros de la antigua junta la intervención en el comedor en su día, aportando informes nutricionales, incluso llegando a una inspección de Sanidad.

Con respecto al tema de los uniformes, en este tema se pidió tiempo para la adaptación, pudiendo convivir los uniformes nuevos con los antiguos durante 2 o 3 años.

Por otro lado, en relación al Foro de la página web de internet se informo que a partir del lunes se deberá introducir las claves de usuario y contraseña para poder participar, que serán recibidas por cada miembro del APA a través petición por mail.

En el turno de ruegos y preguntas se abordaron diferentes cuestiones:

- Recibir por escrito las fechas de instauración y condiciones del B.I.
- Concretar cuál es la vía de comunicación para las diferentes cuestiones que surjan a través del APA.
- Aportar la documentación a los padres y a los coordinadores del centro de los diferentes test, formularios, sociogramas, etc.
- Seguridad de los niños en el autobús, debido a que parece ser que no todos los autobuses disponen de cinturones de seguridad y alguna que otra vez han superado el aforo.
- Pedir Calendario de inversiones de forma expresa y por escrito.
- Propuesta de compra del centro por parte de los padres.
- Alternativa de nuevo colegio en Castellón de apertura en próximos años.
- Abordar el tema de medios de comunicación para informar de la situación del colegio.
- Opción de no pagar alguna de las cuotas como medida de protesta a la gestión.
- Posible cambio en los parámetros de evaluación comparativa que están llevando a cabo como son los SATs el año que viene.
- Petición del proyecto educativo
- Estabilidad del profesorado
- Infraestructuras

Todo ello derivo en la decisión final y concluyente de elaborar un Manifiesto por parte de la junta, para en la próxima asamblea exponerlo y secundarlo con la firma del mayor numero de padres, apoyando la postura para después dirigirnos hacia el objetivo que consideremos más efectivo para obtener una respuesta.

Siendo las 21'50 horas y sin más asuntos que tratar se dio por finalizada la Asamblea de Padres en el lugar y fecha del encabezamiento.

El secretario de la APA,

Fdo. D. Manuel García Andrés